

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku
ul. Bitwy Warszawskiej 1
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 11 stycznia 2021 r.



Nr sprawy: 3/NR/2021

„Sprzątanie wewnątrz autobusów należących do Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku”

RODZIAŁ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Bitwy Warszawskiej 1, 76-200 Słupsk

Adres do korespondencji: Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Transportowa 36, 76- 251 Kobylnica

NIP: 839-041-02-17, REGON: 771486860, KRS: 0000002203

Strona Internetowa: www.mzk.slupsk.pl

Adres poczty elektronicznej: mzk@mzk.slupsk.pl

Tel. 59 848 89 30, Faks: 59 841 54 03.

RODZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie kodeksu cywilnego oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019.2019 t.j. ze zm.)

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie wewnątrz autobusów należących do Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku.
2. W zakresie sprzątania wewnątrz autobusów Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) sprzątania codziennego;
 - b) sprzątania gruntownego, które będzie się odbywało, w zależności od potrzeb Zamawiającego, nie częściej niż raz na kwartał.
3. Sprzątanie codzienne obejmuje:
- a) wycieranie na mokro pótek za tylnymi siedzeniami oraz listew mocujących siedzenia,
 - b) wycieranie na mokro plastikowych elementów siedzeń i poręczy,
 - c) mycie drzwi od strony wewnętrznej,
 - d) usuwanie widocznych zabrudzeń podłogi autobusu (w tym schodów),
 - e) usuwanie widocznych zabrudzeń szyb,
 - f) usuwanie gum do żucia, wlepek, śladów po flamastrach, itp.,
 - g) dodatkowo w porze zimowej - usuwanie śniegu i lodu z wnętrza autobusu.
4. Sprzątanie gruntowne, które będzie się odbywało, w zależności od potrzeb Zamawiającego, nie częściej niż raz na kwartał, obejmuje niżej wymienione czynności:
- a) mycie podłogi,
 - b) odkurzanie i pranie siedzeń tapicerowanych przy użyciu odkurzacza piorącego,
 - c) mycie wnętrza pojazdu (tj. boków, szyb, plastikowych elementów siedzeń i poręczy, kabiny kierowcy i tylnej ściany),
 - d) wycieranie na mokro obudów grzejników i nagrzewnic,
 - e) mycie sufitów,
 - f) pranie fotela kierowcy przy użyciu odkurzacza piorącego.
5. Zamawiający informuje, że posiada 58 autobusów, z tego do obsługi linii komunikacyjnych:
- a) w dni powszednie wyjeżdża ok. 50 autobusów,
 - b) w soboty wyjeżdża ok. 29 autobusów,
 - c) w niedziele wyjeżdża ok. 26 autobusów.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik Nr 4 do ogłoszenia.

Jeżeli Wykonawca wskazał, że może udzielić Zamawiającemu ulgi z tytułu wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej i zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, to zobowiązany jest do utrzymywania przez cały okres trwania umowy zatrudnienia uprawniającego do ulgi na poziomie nie mniejszym niż 25 % od wartości wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od 1 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2023 r.

ROZDZIAŁ V - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać e-mailem - na adres: mzk@mzk.slupsk.pl;
- 2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach merytorycznych - Paweł Siewierski (e-mail: tsiewierski@mzk.slupsk.pl);

- 2) w sprawach formalnych - Krzysztof Janczuk (e-mail: kjanczuk@mzk.slupsk.pl).

ROZDZIAŁ VI - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) dot. doświadczenia - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w terminie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, w tym okresie, świadczył co najmniej 1 usługę sprzątania o wartości co najmniej 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych) netto.
Potwierdzenie spełnienia warunku powinno być dokonane w oparciu o wykaz usług stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.
Do wykazu Wykonawca winien załączyć referencje stwierdzające podmiot na rzecz, którego Wykonawca usługi sprzątania świadczył, okres świadczenia usług, wartość świadczonych usług i prawidłowość ich wykonania.
Jeżeli Wykonawca zamierza wykazać się doświadczeniem nabytym u Zamawiającego, w okresie ostatnich 3 lata przed upływem terminu składania ofert, może on zrezygnować z przedkładania referencji.
- 2) dot. posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia - warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie w zakresie działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych i 00/100) netto.
W celu spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży polisę lub inny dokument stwierdzający spełnienie warunku;
- 3) nie znajdując się w stanie likwidacji i upadłości - Zamawiający sam zweryfikuje ten warunek w oparciu o informacje dostępne w publicznych rejestrach.

ROZDZIAŁ VII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu związania ofertą, o kolejne 60 dni.

ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy;
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
 - 3) wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 ogłoszenia.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę albo osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca obowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu.

4. Wszelkie uwagi i niejasności powinny być wyjaśnione z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania skanu oferty, bez konieczności opatrywania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ROZDZIAŁ IX - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA

1. Termin składania ofert upływa w dniu **22 stycznia 2021 r. o godz. 12:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą braly udziału w konkursie ofert. Decydujące znaczenie do złożenia oferty w terminie ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data wysłania oferty z programu do obsługi poczty elektronicznej Wykonawcy.
2. Oferty należy przelać w formie elektronicznej - na adres mzk@mzk.slupsk.pl.
3. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wykonawców na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

W ofercie należy podać miesięczną ryczałtową cenę netto, za realizację usługi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku, gdy Wykonawca może udzielić Zamawiającemu ulgi z tytułu wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej i zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w formularzu ofertowym wpisuje wysokość szacowanego odpisu na PFRON, do jakiego uprawniony byłby Zamawiający w przypadku, gdyby wybrał ofertę Wykonawcy, na dzień składania oferty.

Różnica pomiędzy proponowaną miesięczną ryczałtową ceną netto, a wysokością odpisu na PFRON stanowi cenę oferty.

ROZDZIAŁ XI - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

W wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny netto obliczonej zgodnie z postanowieniami rozdziału poprzedniego.

ROZDZIAŁ XII - INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - dalej: RODO), Zamawiający informuje osoby fizyczne, których dane zamieszczone zostaną w dokumentacji postępowania złożonej Miejskiemu Zakładowi Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przez wykonawców, że:

- 1) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku (76-200), ul. Bitwy Warszawskiej 1, KRS: 0000002203, NIP: 8390410217, REGON: 771486860, tel.: (59) 84 89 300 faks: (59) 841 71 49, e-mail: mzk@mzk.slupsk.pl jest Administratorem Danych osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, posiadanych wskutek ogłoszenia zamówienia publicznego i realizowania procedur wyłonienia wykonawcy w zakresie i trybie określonym przepisami ustawy z dnia 19 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przetwarza dane osobowe, o których mowa w pkt. 1, w niżej wskazanych celach oraz na następujących podstawach prawnych:

- w celu udokumentowania działań i wymogów proceduralnych związanych z przeprowadzeniem ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy na wykonanie usług, objętych przedmiotem umowy z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę;
- w celu uaktualniania i korygowania danych osobowych uczestników postępowania, jak również kontaktowania się z nimi w sprawach wniosków, skarg, postulatów w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3) Osobom, których dane Zamawiający przetwarza przysługują prawa:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) danych (skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą - uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - podstawa prawna art. 8a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych);
- wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie (jeśli zgoda była podstawą przetwarzania danych);
- usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO);
- do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu - podstawa prawna art. 8a ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
- do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO);
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).

4) Osobie, której dane Zamawiający przetwarza, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku narusza przepisy RODO.

5) Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, w tym profilowaniu.

6) Administrator Danych przechowywał będzie Państwa dane osobowe:

- przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania z zakresy zamówień publicznych, wskazany w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych lub do czasu przedawnienia roszczeń;
- w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych przez okres do czasu złożenia przez sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, z zastrzeżeniem konieczności przetwarzania danych do końca okresu niezbędnego do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami;

- 7) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podwykonawcom związanym z naszą Spółką umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy zapewniające Spółce obsługę informatyczną.
- 8) Administrator Danych, deklaruje że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:
 - telefonicznie: 609 819 575,
 - drogą elektroniczną: kjanczuk@mzk.slupsk.pl,
 - osobiście w siedzibie Spółki po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania drogą telefoniczną.

ROZDZIAŁ XII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak również prowadzenia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub niektórymi Wykonawcami, w tym także po złożeniu ofert.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 - Wykaz usług.

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik Nr 4 - Projekt umowy.