

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku
ul. Bitwy Warszawskiej 1
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 20 stycznia 2020 r.



Nr sprawy: 2/NR/2020

„Wykonanie szkolenia okresowego w zakresie bloku programowego kategorii prawa jazdy D, D+E, D1. D1+E dla grupy ok. 25 osób”.

RODZIAŁ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Bitwy Warszawskiej 1, 76-200 Słupsk

Adres do korespondencji: Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Transportowa 36, 76- 251 Kobylnica

NIP: 839-041-02-17, REGON: 771486860, KRS: 0000002203

Strona Internetowa: www.mzk.slupsk.pl

Adres poczty elektronicznej: mzk@mzk.slupsk.pl

Tel. 59 848 89 30, Faks: 59 841 54 03.

RODZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie kodeksu cywilnego oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019.1984 t.j. ze zm.)

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie szkolenia okresowego w zakresie bloku programowego kategorii prawa jazdy D, D+E, D1, D1+E dla grupy ok. 25 osób.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Szkolenie powinno być przeprowadzone w dniach 7, 8, 9 oraz 15 i 16 lutego 2020 r.

Liczbę uczestników szkolenia w danym dniu Zamawiający przekaze Wykonawcy przed jego rozpoczęciem.

ROZDZIAŁ V - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać:
 - 1) pisemnie - na adres: Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Transportowa 36, 76-251 Kobylnica;
 - 2) e-mailem - na adres: mzk@mzk.slupsk.pl;
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach merytorycznych - Paweł Siewierski (e-mail: tsiewierski@mzkslupsk.pl);
 - 2) w sprawach formalnych - Krzysztof Janczuk (e-mail: kjanczuk@mzk.slupsk.pl).

ROZDZIAŁ VI - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają poniższe warunki:

1. spełniają wszystkie wymogi określone dla prowadzenia ośrodka szkolenia, w tym w szczególności wymogi określone: w art. 39g ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym:
 - 1) uzyskali wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia;
 - 2) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców, zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, lub spełniają wymagania określone dla tej działalności;
 - 3) zapewniają prowadzenie szkolenia zgodnie z programem przez:
 - a) wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia - w zakresie zajęć teoretycznych,
 - b) osoby posiadające odpowiednie do prowadzonego szkolenia uprawnienia instruktora nauki jazdy, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym - w zakresie zajęć praktycznych,
 - c) osoby posiadające odpowiednie do prowadzonego szkolenia uprawnienia instruktora techniki jazdy, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym - podczas zajęć z jazdy w warunkach specjalnych prowadzonych w oparciu o infrastrukturę, o której mowa w ust. 2 pkt 3, i urządzenie, o którym mowa w ust. 11 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym;
- 4) posiadają:
 - a) warunki lokalowe,
 - b) wyposażenie dydaktyczne,
 - c) miejsca przeznaczone do prowadzenia zajęć praktycznych,
 - d) miejsca przeznaczone do jazdy w warunkach specjalnych,
 - e) pojazdy samochodowe odpowiednie do zakresu prowadzonego szkolenia,

- f) szczegółowy program szkolenia wraz z planem jego wykonania oraz metodami nauczania;
 - 5) nie byli, jako osoba fizyczna lub członek organu osoby prawnej, prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów;
 - 6) zostali wpisani przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia;
2. posiadają salę wykładową położoną na terenie Słupska lub w odległości nie większej niż 10 km od bazy Zamawiającego, położonej w Kobylnicy przy ul. Transportowej 36, 76-251 Kobylnica.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych wymogów. Wykonawcy przedłożą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia.

RODZIAŁ VII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu związania ofertą, o kolejne 60 dni.

ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1. Na ofertę składają się:
 - 1) załącznik Nr 1 - wypełniony formularz ofertowy;
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
 - 3) załącznik Nr 2 - oświadczenie w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;
 - 4) Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału postępowaniu;
 - 5) kserokopia wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia;
- 2. Oferta, musi być podpisana przez osobę albo osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca obowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo.
- 3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu.
- 4. Wszelkie uwagi i niejasności powinny być wyjaśnione z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

ROZDZIAŁ IX - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA

1. Termin składania ofert upływa w dniu **27 stycznia 2020 r. o godz. 15:00** Decydujące znaczenie do złożenia oferty w terminie ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data wystania oferty z poczty elektronicznej Wykonawcy.
2. Oferty należy przestać w formie: elektronicznej - na adres mzk@mzk.slupsk.pl.
3. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wykonawców na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

W ofercie należy podać ryczałtową cenę netto.

ROZDZIAŁ XI - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

W wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny obliczonej zgonie z postanowieniami rozdziału poprzedniego.

ROZDZIAŁ XII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak również prowadzenia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub niektórymi Wykonawcami, w tym także po złożeniu ofert.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 4 - Projekt umowy.