



Aktualnie poszukujemy osoby na stanowisko

Koordinator ds. Systemów Informatycznych

Miejsce pracy: Kobylnica

Wymiar etatu: 1,0

Osoba zatrudniona na powyższym stanowisku, będzie odpowiadała m.in. za:

- zapewnienie ciągłości wsparcia IT w Spółce;
- współpracę z dostawcami systemu informatycznego w zakresie efektywnego wykorzystania tych systemów do zastosowań kontrolingowych w Spółce;
- współpracę we wprowadzaniu nowych rozwiązań z zakresu informatyki w zakładzie pracy;
- współpracę z firmami zewnętrznymi w zakresie zainstalowanych sieciowych systemów komputerowych m.in. w zakresie ich modyfikacji pod kątem wymagań MZK Słupsk;
- wsparcie użytkowników w zakresie obsługi systemów komputerowych działających w firmie oraz poprawności wprowadzania danych;
- rekomendację rozwiązań problemów w systemach komputerowych działających w firmie;
- nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem aplikacji sieciowych do zarządzania przedsiębiorstwem w tym usuwanie awarii oprogramowania oraz instalację poprawek i modyfikacji oprogramowania;
- okresową archiwizację danych systemowych i danych dot. zarządzania przedsiębiorstwem;
- bieżącą obsługę użytkowników systemów informatycznych na styku poszczególnych aplikacji użytkowych (np. zasilanie syst. FK danymi z systemów zewnętrznych m.in. ze Stacji Paliw);
- zapewnienie poprawnego funkcjonowanie stacji roboczych i urządzeń peryferyjnych;
- bieżącą kontrolę funkcjonowania serwerów i stacji roboczych;
- prowadzenie ewidencji sprzętu i zainstalowanych programów;
- przestrzeganie legalności zainstalowanego oprogramowania;
- nadzór nad dostępnością do zasobów systemowych (uprawnienia użytkowników).

Od kandydatów oczekujemy:

- co najmniej 2 letniego doświadczenia na podobnym stanowisku pracy lub prowadzenia przez okres co najmniej 2 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami, którego nabór dotyczy;
- doświadczenia w administrowaniu siecią komputerową;
- wykształcenia wyższego o kierunku informatycznym;
- dyspozycyjności;
- bardzo dobrej organizacji pracy własnej;
- komunikatywności;
- umiejętności pracy pod presją czasu,
- mile widziane: znajomość SQL, PL/SQL, XML.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie aplikacji (CV oraz listu motywacyjnego) na adres Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Prof. Poznańskiego 1a, 76-251 Kobylnica lub drogą elektroniczną na adres e-mail: mzk@mzk.slupsk.pl do 31 października 2017r.

Prosimy o dołączenie do aplikacji klauzuli „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn.zm)”.

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych informujemy, że dane osobowe kandydatów do pracy w MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku 76-200 Słupsk, ul. Bitwy Warszawskiej 1, uzyskane w procesie rekrutacji lub przesłane poza tym procesem, będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji. Podanie danych jest dobrowolne. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania. Nadane dokumenty nie będą zwracane. MZK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku zastrzega sobie prawo skontaktowania tylko z wybranymi kandydatami.