

Umowa Nr/NZ/2016

zawarta dnia w Słupsku pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Słupsku, ul. Rzymowskiego 1; 76-200 Słupsk, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000002203; REGON: 771486860, NIP: 839-041-02-17, kapitał zakładowy: 17 173 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Panią Annę Szurek – Prezes Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....
..... reprezentowanym przez:
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynków Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, położonych w niżej wymienionych lokalizacjach:

1) ul. Profesora Poznańskiego 1a, 76-251 Kobylnica:

- a) budynek administracyjno-warsztatowego o kubaturze 33 040 m³,
- b) stacja paliw o kubaturze 598 m³,
- c) portiernia o kubaturze 121 m³,

2) dyspozytornia przy ul. Rzymowskiego 1, 76-200 Słupsk o kubaturze 296 m³,

3) dyspozytornia przy ul. Szczecińskiej 41A, 76-200 Słupsk o kubaturze 330 m³.

2. Zakres opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obejmuje:

- 1) inwentaryzację budynków do celów opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;
- 2) opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w 3 egzemplarzach w formie książkowej dla każdego budynku wraz z wersją elektroniczną,

3. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego powinna zawierać:

- 1) warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikającej z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego i jego warunków technicznych, w tym zagrożenia wybuchem,

- 2) sposób poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic,
 - 3) sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia,
 - 4) sposoby wykonania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeśli takie prace są przewidywane,
 - 5) sposoby praktycznego sprawdzania i warunków ewakuacji ludzi,
 - 6) sposoby zaznajomienia użytkowników obiektu z treścią przedmiotowej instrukcji oraz z przepisami przeciwpożarowymi,
 - 7) zadania i obowiązki w zakresie ochrony ppoż. dla osób będących ich stałymi użytkownikami.
4. W Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego należy podać elementy istotne ze względu na ochronę przeciwpożarową w szczególności:
- 1) określenie konstrukcji budynku,
 - 2) określenie przeznaczenia budynku,
 - 3) określenie kategorii zagrożenia ludzi lub obciążenia ogniowego,
 - 4) określenie wymiarów budynku (szerokość, długość, wysokość i ilość kondygnacji),
 - 5) rzuty poszczególnych kondygnacji,
 - 6) plan sytuacyjny działki z zaznaczeniem dojazdów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych,
 - 7) oznaczenie kierunków ewakuacji i wyjść ewakuacyjnych,
 - 8) oznaczenie podziału obiektu na strefy pożarowe,
 - 9) oznaczenie rozmieszczenia urządzeń przeciwpożarowych,
 - 10) oznaczenie rozmieszczenia włączników instalacji technicznych,
 - 11) oznaczenie lokalizacji instalacji, odbiorników i zaworów gazowych,
 - 12) określenie warunków przechowywania lub występowania materiałów niebezpiecznych oraz podanie ilości substancji i jej charakterystyk wraz ze sposobami postępowania z tymi substancjami na wypadek pożaru,
 - 13) oznaczenie hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - 14) oznaczenie dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych z zaznaczeniem wjazdów i wejść do budynku.
5. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego musi być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z dnia 22 czerwca 2010 roku Nr 109, poz. 719 ze zm.).
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania powyższego przedmiotu umowy w terminie do dnia 30 czerwca 2016 r.

§ 2

1. **Wykonawcy** z tytułu prawidłowego wykonania w terminie przedmiotu umowy opisanego w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty **Wykonawcy** związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Do wynagrodzenia **Wykonawcy** zostanie doliczony należny podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
5. Prawo do wystawienia faktury **Wykonawca** nabywa po protokolarnym odbiorze przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy.

§ 3

Wykonawca przy wykonywaniu prac określonych w § 1 zobowiązuje się do zachowania staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 4

1. W przypadku przekroczenia przez **Wykonawcę** terminu określonego w § 1 ust. 6, **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy 7-dniowy termin do złożenia przedmiotu umowy, po którego bezskutecznym upływie, **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć jego wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
2. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wad przy odbiorze przedmiotu umowy **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** dodatkowy 7-dniowy termin do złożenia przedmiotu umowy, po którego bezskutecznym upływie **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć jej wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

§ 5

Wykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** nie wolno powierzyć wykonania dzieła osobie trzeciej.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie spory pomiędzy stronami, wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy wg siedziby **Zamawiającego**.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca