



Miejski Zakład Komunikacji

Sp. z o. o. z siedzibą w Słupsku

Słupsk, 30 października 2014 r.

Bieżące dostawy części zamiennych do autobusów marki IRISBUS

użytkowanych przez

Miejski Zakład Komunikacji
Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku

I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Komunikacji Spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. W. Rzymowskiego 1, 76-200 Słupsk,

Adres do korespondencji: Kobylnica, ul. Prof. Poznańskiego 1a, 76-251 Kobylnica,

tel.: 059 84 89 300, faks: 059 8415403, e-mail: mzk@mzk.slupsk.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2013.907 j.t. ze zm.)

W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Materiały przetargowe są udostępnione bezpłatnie na stronie internetowej www.mzk.slupsk.pl.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są bieżące dostawy fabrycznie nowych oryginalnych części zamiennych lub części odpowiadających parametrami technicznymi częściom oryginalnym do autobusów marki IRISBUS użytkowanych przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku.

Szczegółowy opis asortymentowo-ilościowy został wymieniony w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

Powyższe ilości są ilościami szacowanymi na podstawie dotychczasowego i szacowanego przyszłego zużycia i nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy

2. Parametry części zamiennych:

- a) oryginalne części zamienne są częściami dedykowanymi do napraw autobusów przez producenta autobusów IRISBUS i są oznaczone zarówno na samej części, jak i na opakowaniu nazwą producenta autobusów i nr katalogowym producenta autobusów;
- b) części odpowiadające parametrami technicznymi częściami oryginalnym do autobusów odpowiadają częściami oryginalnym pod względem jakości wykonania i gwarantują taką samą trwałość użytkowania jak części oryginalne.
- c) wszystkie dostarczane przez Wykonawcę części zamienne, niezależnie od tego czy są częściami oryginalnymi czy częściami odpowiadającymi częściami oryginalnym pod względem parametrów technicznych muszą posiadać deklarację zgodności CE lub inny równoważny dokument.

3. Termin realizacji dostawy:

- a) przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie, wg potrzeb Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy do magazynu Zamawiającego w godzinach 7-15, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.
- b) zgłoszenia będą przesyłane pocztą elektroniczną lub faksem.

IV. OKRES WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Od 06.11.2014 r. do 05.11.2015 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

- a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia – wykażą się posiadaniem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł;
- b) nie znajdują się w stanie likwidacji, ani nie ogłoszono w stosunku do nich upadłości z wyjątkiem sytuacji, w której po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ z wierzycielami zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli zawarty układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków wg formuły „spełnia- nie spełnia” na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU

POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- a) odpis z właściwego rejestru;
- b) opłaconą polisę OC, a w przypadku jej braku inny dokument że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł ; (polisa +dowód wpłaty składki);
- c) zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenia muszą być uwierzytelnione.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI PRAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Wnioski, zawiadomienia, oświadczenia, pytania, informacje i odwołania Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) faxem – na nr: 059 84 15 403;
 - b) pocztą elektroniczną – na adres: hboba@mzk.slupsk.pl.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, odwołania uznaje się za dostarczone w terminie, jeśli dotarły do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Hubert Boba, adres e-mail: hboba@mzk.slupsk.pl, od poniedziałku do piątku w godzinach 7-15.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **3 dni przed terminem składania ofert**.

5. Treść zapytań wraz wyjaśnieniami, modyfikacje treści ogłoszenia oraz informacje o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.mzk.slupsk.pl, na której udostępniona jest dokumentacja.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia i wpłynie do Zamawiającego **po terminie wymienionym w pkt 4** lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem ostatecznego terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej i elektronicznej na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik do ogłoszenia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę zgodnie z przedmiotem zamówienia w terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu
3. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
4. Koszty opracowania oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest prawidłowo wypełnić formularz ofertowy.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA. W przypadku złożenia kilku zmian, „zmiany” należy dodatkowo opatrzyć napisem ZMIANA NR...
7. Wycofanie oferty złożonej oferty w toku postępowania następuje poprzez złożenie Zamawiającemu przed terminem oświadczenia składania ofert popisanego przez osob(ę) upoważnion(ą) do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Z treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia woli musi wyraźnie wynikać, że Wykonawca wycofał złożoną ofertę.
8. Ofertę stanowi:
 - a) **formularz ofertowy** (Załącznik nr 1 do ogłoszenia), sporządzony w formie pisemnej wg załączonego wzoru, wypełniony i podpisany, przez osob(ę) upoważnion(ą) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
 - b) **w/w formularz ofertowy w wersji elektronicznej** w formie pliku z rozszerzeniem xls lub xlsx zapisany na nośniku danych;
 - c) **wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** wymienione w Rozdziale VI Ogłoszenia;

d) **podpisany projekt umowy** (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **04 listopada 2014 r. o godz. 10:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą brały udziału w konkursie ofert. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
2. Oferty należy składać w formie pisemnej do sekretariatu Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku na adres Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. Profesora Poznańskiego 1a, 76-251 Kobylnica w terminie wymienionym w pkt 1.
3. Ofertę należy złożyć w 2 nieprzezroczystych kopertach:
 - 1) kopertę zewnętrzną należy opatrzyć nazwą postępowania **„Bieżące dostawy części zamiennych do autobusów marki IRISBUS użytkowanych przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku”**.
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać być opatrzona firmą i adresem Wykonawcy oraz zawierać składaną w postępowaniu ofertę.
4. Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu zostaną poinformowani o jego wynikach poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego www.mzk.slupsk.pl informacji o jego wynikach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę ceny wykonanie zamówienia w PLN.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia całego formularza ofertowego – załącznika nr 1 do ogłoszenia.
3. Pominięcie jakiegokolwiek z istniejących w formularzu pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia i będą skutkowały odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
4. Cena oferty powinna pokrywać wszystkie zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego, wynikające z zamówienia, a także wszystko to, co może być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności Wykonawcy powinni wziąć pod uwagę niezmienność cen jednostkowych przez cały okres trwania umowy.
5. Podane ceny brutto muszą być cenami ostatecznymi (po uwzględnieniu ewentualnych rabatów oraz czasu trwania umowy).
6. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena oferty – 100 % wagi

Cena oferty brutto będzie oceniana wg wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

P – ilość przyznanych punktów

C_n – najniższa oferowana cena brutto

C_b – cena badanej oferty brutto

2. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu na ilość punktów przyznanych za kryterium przez wartość wagową wynosi 100.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XIV. INFORMACJE I POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycję ofert wariantowych lub, kiedy nie zostaną uwzględnione wszystkie żądane przez Zamawiającego pozycje w załączniku 2 – oferta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania przedpłaty.
5. Koszty opracowania i doręczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Wszystkie ujawnione dane osobowe podlegają ochronie prawnej i mogą być wykorzystane tylko i wyłącznie do czynności związanych z niniejszym postępowaniem oraz realizacją umowy.
7. **warunki płatności** – w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
8. **termin związania ofertą**: okres w dniach: 30 od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **UWAGI:** Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert, prawo prowadzenia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub wybranymi oferentami.

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz ofertowy zawierający wykaz części zamiennych (załącznik nr 1)
2. Wzór umowy (załącznik nr 2).